

2018 年度  
新乡市凤泉区人民代表大会常务委员  
会办公室部门决算

二〇一九年九月

# 目 录

## 第一部分 新乡市凤泉区人民代表大会常务委员会办公室概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2018 年度部门决算

三、收入支出决算总表

四、收入决算表

五、支出决算表

六、财政拨款收入支出决算总

七、一般公共预算财政拨款支出决算表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 第三部分 2018 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

#### 第四部分 名词解释

# 第一部分 新乡市凤泉区人民代表大会 常务委员会办公室概况

## 一、部门职责

区人民代表大会常务委员会简称区人大常委会，是区人民代表大会的常设机关，对区人民代表大会负责并报告工作。由区人民代表大会在代表中选举主任、副主任若干人和委员若干人组成。其组成人员的名额为 23 人。区人大常委会的组成人员不得担任国家行政机关、审判机关和检察机关的职务；如果担任上述职务，必须向常委会辞去常委会的职务。每届任期同区人民代表大会每届任期相同，它行使职权到下届区人民代表大会选出新的常委会为止。

- 一、草拟有关文件，汇编印发人大常委会工作信息和人大常委会工作大事记。
- 二、筹备区人民代表大会会议、人大常委会会议和主任会议；负责区人民代表大会会议、人大常委会会议、主任会议、区人大机关会议的记录、审议意见及会议纪要的编发工作。
- 三、督办人大常委会会议审议意见，负责检查常委会议、主任会议及机关重要会议决定、事项的落实。
- 四、负责文电的分发、传阅、催办、归档、清销及有关信函、报刊、材料的收发工作。
- 五、负责人大常委会主任、副主任统一活动的组织安排工作。
- 六、负责机关干部、职工政治、业务学习的组织安排工作。
- 七、负责机关老干部工作。
- 八、负责机关安全保卫、财务管理、生活福利、接待和其它行政事务工作。
- 九、办理人大常委会主任会议和领导交办的其它事项。

## 二、机构设置

纳入新乡市凤泉区人大常委会办公室内设机构 1 个，包括新乡市凤泉区人大常委会办公室。

从决算单位构成看，新乡市凤泉区人大常委会办公室部门决算包括：本级决算、所属单位决算。

本决算为汇总决算，纳入本部门 2018 年度部门决算编制范围的单位共有 1 个，具体是：

新乡凤泉区人民代表大会常委会办公室本级

## 第二部分 2018 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：新乡市凤泉区人民代表大会常务委员会办公室

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	242.35	一、一般公共服务支出	14	248.02
二、上级补助收入	2	0	二、外交支出	15	0
三、事业收入	3	0	三、国防支出	16	0
四、经营收入	4	0	四、公共安全支出	17	0
五、附属单位上缴收入	5	0	五、教育支出	18	0
六、其他收入	6	0	六、科学技术支出	19	0
	7		.....	20	
	8			21	
<b>本年收入合计</b>	9	242.35	<b>本年支出合计</b>	22	248.02
用事业基金弥补收支差额	10	0	结余分配	23	0
年初结转和结余	11	9.2	年末结转和结余	24	3.54
	12			25	



总计	13	251.56	总计	26	251.56
----	----	--------	----	----	--------

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开 02 表  
单位：万元

部门：新乡市凤泉区人民代表大会常务委员会办公室

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		242.35	242.35	0	0	0	0	0
2010101	行政运行	204.87	204.87	0	0	0	0	0
2210201	住房公积金	26.75	26.75	0	0	0	0	0
2089901	其他社会保 障和就业支出	1.48	1.48	0	0	0	0	0
2101101	行政单位医	9.25	9.25	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：新乡市凤泉区人民代表大会常务委员会办公室

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		248.02	248.02	0	0	0	0
2010101	行政运行	204.87	204.87	0	0	0	0
2210201	住房公积金	26.75	26.75	0	0	0	0
2089901	其他社会保	1.48	1.48	0	0	0	0
2101101	行政单位医	9.25	9.25	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：新乡市凤泉区人民代表大会常务委员会办公室

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政 拨款	政府性基金预算财 政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	242.35	一、一般公共服务支出	15	248.02	248.02	0
二、政府性基金预算财政拨款	2	0	二、外交支出	16	0	0	0
	3		三、国防支出	17	0	0	0
	4		四、公共安全支出	18	0	0	0
	5		五、教育支出	19	0	0	0
	6		六、科学技术支出	20	0	0	0
	7		.....	21			
	8			22			
<b>本年收入合计</b>	9	242.35	<b>本年支出合计</b>	23	248.02	248.02	0
年初财政拨款结转和结余	10	9.2	年末财政拨款结转和结余	24	3.54	3.54	0
一般公共预算财政拨款	11	9.2		25			
政府性基金预算财政拨款	12	0		26			

	13			27			
<b>总计</b>	14	251.56	<b>总计</b>	28	251.56	251.56	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表  
单位：万元

部门：新乡市凤泉区人民代表大会常务委员会办公室

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		248.02	248.02	0
2010101	行政运行	204.87	204.87	0
2210201	住房公积金	26.75	26.75	0
2089901	其他社会保障和就业	1.48	1.48	0
2101101	行政单位医疗	9.25	9.25	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

部门：新乡市凤泉区人民代表大会常务委员会办公室

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	215.42	302	商品和服务支出	29.75	310	资本性支出	0
30101	基本工资	74.66	30201	办公费	16.05	31001	房屋建筑物购建	0
30102	津贴补贴	33.76	30202	印刷费	0	31002	办公设备购置	0
30103	奖金	24.52	30203	咨询费	0	31003	专用设备购置	0
30106	伙食补助费	0	30204	手续费	0	31005	基础设施建设	0
30107	绩效工资	0	30205	水费	0	31006	大型修缮	0
30108	机关事业单位基本养老保险费	33.38	30206	电费	0	31007	信息网络及软件购置更新	0
30109	职业年金缴费	4.4	30207	邮电费	1.01	31008	物资储备	0
30110	职工基本医疗保险缴费	9.25	30208	取暖费	0	31009	土地补偿	0
30111	公务员医疗补助缴费	0	30209	物业管理费	0	31010	安置补助	0
30112	其他社会保障缴费	1.48	30211	差旅费	0	31011	地上附着物和青苗补偿	0
30113	住房公积金	26.75	30212	因公出国（境）费用	0	31012	拆迁补偿	0
30114	医疗费	0	30213	维修（护）费	0	31013	公务用车购置	0
30199	其他工资福利支出	7.22	30214	租赁费	0	31019	其他交通工具购置	0
303	对个人和家庭的补助	2.85	30215	会议费	7.33	31021	文物和陈列品购置	0
30301	离休费	0	30216	培训费	0.14	31022	无形资产购置	0
30302	退休费	0	30217	公务招待费	0.55	31099	其他资本性支出	0
30303	退职（役）费	0	30218	专用材料费	0	312	对企业补助	0

30304	抚恤金	0.38	30224	被装购置费	0	31201	资本金注入	0
30305	生活补助	2.47	30225	专用燃料费	0	31203	政府投资基金股权投资	0
30306	救济费	0	30226	劳务费	2.4	31204	费用补贴	0
30307	医疗费补助	0	30227	委托业务费	0	31205	利息补贴	0
30308	助学金	0	30228	工会经费	0.28	31299	其他对企业补助	0
30309	奖励金	0	30229	福利费	0	313	对社会保障基金补助	0
30310	个人农业生产补贴	0	30231	公务用车运行维护费	1.98	31302	对社会保险基金补助	0
30399	对其他个人和家庭的补助支出	0	30239	其他交通费用	0	31303	补充全国社会保障基金	0
			30240	税金及附加费用	0	399	其他支出	0
			30299	其他商品和服务支出	0	39906	赠与	0
			307	债务利息及费用支出	0	39907	国家赔偿费用支出	0
			30701	国内债务付息	0	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织 补贴	0
			30702	国外债务付息	0	39999	其他支出	0
			30703	国内债务发行费用	0			
			30704	国外债务发行费用	0			
人员经费合计		218.27	公用经费合计					29.75

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：新乡市凤泉区人民代表大会常务委员会办公室

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4	0	2	0	2	2	2.53	0	1.98	0	1.98	0.55

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

部门：新乡市凤泉区人民代表大会常务委员会办公室

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 第三部分 2018 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2018 年度收、支总计均为 251.56 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 4.29 万元，增长 0.56%。主要原因是人员工资的增加。

## 二、收入决算情况说明

2018 年度收入合计 242.35 万元，其中：财政拨款收入 242.35 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

## 三、支出决算情况说明

2018 年度支出合计 248.02 万元，其中：基本支出 248.02 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2018 年度收、支总计均为 251.56 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 4.29 万元，增长 0.56%。主要原因是人员工资的增加。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）总体情况。

2018 年度一般公共预算财政拨款支出 248.02 万元，占支出合计的 100%。与 2017 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 4.29 万元，增长 0.56%。主要原因是人员工资的变动增加。

### （二）结构情况。

2018 年度一般公共预算财政拨款支出 248.02 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 248.02 万元，占 100%。

### （三）具体情况。

2018 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 248.02 万元，支出决算为 248.02 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因：人员经费的增加。其中：

1. 一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）。年初预算为 240.81 万元，支出决算为 240.81 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因无。

2. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金缴费支出（项）。年初预算为 26.75 万元，支出决算为 26.75 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因无。

3. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为 1.48 万元，支出决算为 1.48 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因无。

4. 医疗卫生和计划生育支出（类）行政单位事业医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 9.25 万元，支出决算为 9.25 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因无。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018 年度一般公共预算财政拨款基本支出 248.02 万元。其中：人员经费 218.27 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 29.75 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2018 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 4 万元，支出决算为 2.93 万元，完成预算的 97%。2018 年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是逐年压缩三公经费标准。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2018 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国

(境) 费支出决算 0 万元, 完成预算的 0%, 占 0%; 公务用车购置及运行费支出决算 1.98 万元, 完成预算的 97%, 占 52%; 公务接待费支出决算 0.55 万元, 完成预算的 25%, 占 25%。具体情况如下:

1. 因公出国(境)费年初预算为 0 万元, 支出决算为 0 万元, 完成年初预算的 0%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无此项目。开支内容包括:

无此项目。

2. 公务用车购置及运行费年初预算为 2 万元, 支出决算为 1.98 万元, 完成年初预算的 97%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是按照要求逐年递减。其中:

公务用车购置支出为 0 万元, 购置车辆 0 辆, 其中 0 车 0 辆、0 车 0 辆。

公务用车运行支出 1.98 万元。主要用于日常维护保养。2018 年期末, 部门开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。

3. 公务接待费年初预算为 2 万元, 支出决算为 0.55 万元, 完成年初预算的 25%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是本年度接待任务减少。其中:

外宾接待支出 0 万元。主要用于 2018 年接待国(境)外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次(不包括陪同人员)。

其他国内公务接待支出 0.55 万元。主要用于公务接待, 2018 年接待国内来访团组 20 个、来宾 80 人次(不包括陪同人员)。

## 八、预算绩效情况说明

### (一) 绩效管理工作开展情况。

根据财政预算管理要求，我单位对 2018 年度一般公共预算支出全面开展绩效自评。预算资金使用比较得当，我单位预算资金主要用于人员经费的支出，能很好的保障机关正常运转。

## **(二) 项目绩效自评结果。**

我单位 2018 年会议费预算资金 10 万元，截止 2018 年 12 月 31 日，实际支出资金 10 万元，完成年初预算的 100%。

## **(三) 重点绩效评价结果。**

本单位逐步规范绩效目标编制，加强绩效跟踪监控，加强支出管理，提升绩效评价质量，提高经费保障水平，提高各项资金使用效益。

## **九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

我单位 2018 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

## **十、机关运行经费支出情况说明**

2018 年度机关运行经费初预算为 29.75 万元，支出决算为 29.75 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

## **十一、政府采购支出情况说明**

2018 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。



## 十二、国有资产占用情况说明

2018 年期末，我部门共有车辆 1 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员等各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金